

# Vacature: financieel medewerker

*Kom werken voor de Vissers van de rijke zee!*

Om ons team te versterken zoeken wij een:

Administratief medewerker (vanaf 32 uur per week)

## Functieomschrijving

Je komt te werken in een inspirerende omgeving binnen een enthousiast team van collega's. In deze functie doe je werk dat er echt toe doet; je ondersteunt het werk van de vissers die zorgen voor (h)eerlijk en gezond voedsel uit de zee. De functie omvat onder andere de volgende werkzaamheden:

- Zelfstandige uitvoeren van de financiële administratie van de organisatie o.a. crediteuren- en debiteurenbeheer, declaraties, controleren, coderen en bewaken van de facturenstroom, bankadministratie en genereren van financiële rapportages;
- Het opstellen van journaalposten en het bijhouden van de tussenrekeningen;
- Optimaliseren van de administratie en de administratieve processen.
- Het beantwoorden van administratieve vragen van leden via telefoon en mail;
- Het uitvoeren van financiële boekingen aan de hand van werkvoorschriften.

## Functie-eisen

Wij zoeken een enthousiaste medewerk(st)er die van aanpakken weet en het leuk vindt om in een klein team te werken. Om deze functie goed te kunnen uitvoeren vragen wij van jou:

- Mbo+/Hbo werk en denkniveau;
- Een afgeronde Mbo-opleiding, bijvoorbeeld in de richting van financiën, administratie/boekhouding, of aantoonbaar Mbo-niveau met relevante werkervaring;
- Een flexibele werkhouding als het gaat om het uitvoeren van taken;
- Een zelfstandige en nauwkeurige manier van werken;
- De bereidheid om minimaal 32 uur per week beschikbaar te zijn.

## De organisatie

De Nederlandse Vissersbond is een vooraanstaande, dienstverlenende organisatie die opkomt voor de belangen van de beroepsvisserij. Onze ruim driehonderd leden zijn visserijbedrijven die actief zijn op de Noordzee, Het Kanaal, de Waddenzee, de Voordelta en de kustwateren, het IJsselmeer en het Markermeer. Vanuit ons kantoor op Urk zetten wij ons als Team Vissersbond met dertien collega's iedere dag met passie en kennis in voor de "Vissers van de rijke zee!". Wij ondersteunen onze vissers onder andere op het gebied van belangenbehartiging, beheer van visquota, duurzame visserij en certificering, bemanningszaken, PR & communicatie, kwaliteitsmanagement en projectmanagement.

Kernwaarden van de Nederlandse Vissersbond zijn transparant, professioneel, veelzijdig en coöperatief. Kijk voor meer informatie over onze organisatie op [www.vissersbond.nl](http://www.vissersbond.nl).

## Aangeboden

Uitstekende primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden met veel aandacht voor persoonlijke ontwikkeling. Je

komt terecht in een boeiende sector en in een team met prettige collega's. Spreekt je dit aan? Reageer dan op deze vacature.

**Reageren**

Graag ontvangen wij je korte motivatiebrief met CV per e-mail: [secretariaat@vissersbond.nl](mailto:secretariaat@vissersbond.nl), t.a.v. de heer D.J.T. Berends, secretaris.